



Tilsynsmateriale

Vuggestuer og børnehaver - udgave 20.03.2018



**VESTHIMMERLANDS
KOMMUNE**
- hvor tid er gave og forestal

Indhold	
1. Faktuelle oplysninger	4
2. Legepladstilsyn	5
3. Tilsyn med røgfrie miljøer	5
4. Indhentelse af børneattester	5
5. Underskrift	6
6. Formålet med tilsynet	7
7. Rammer for tilsynet	7
7.1 Elementer der føres tilsyn med	7
7.2 Pædagogisk tilsyn	7
7.3 Anmeldt og uanmeldt tilsyn	8
7.4 Frekvens af anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg	8
7.5 Tilsynsgrundlag	8
7.6 Opfølgning på tilsynet	9
7.7 Ensartet praksis for tilsyn i private og kommunale dagtilbud	9
7.8 Uvildighed	9
7.9 Den tilsynsførendes opgaver	9
8. Pædagogisk tilsyn	11
8.1 Den pædagogiske læreplan	11
8.1.1 Alsidig personlig udvikling	12
8.1.2 Kommunikation og sprog	15
8.1.3 Krop, sanser og bevægelse	18
8.1.4 Kultur, æstetik og fællesskab	21
8.1.5 Natur, udeliv og science	24
8.1.6 Social udvikling	27
8.2 Børnenes trivsel	30
8.3 Sprogvurderinger	32
8.4 Digitalisering	34
8.4 Overgange/sammenhæng mellem hjem, dagtilbud, skole og fritid	36
8.5 Skoleudsættelse	37
8.6 Forældresamarbejde	39
8.7 Personalets kvalifikationer (uddannelser, kurser eller andre dokumenterede kvalifikationer)	41

8.9 Opsummering på aftaler om udviklingsområder, der skal følges op på.	42
8.10 Løbende opfølgning på udviklingspunkter	42
9. Underskrift.....	43

1. Faktuelle oplysninger

Dagtilbuddets navn:	Markvænget
Dato for tilsynsbesøget:	28/8 - 2018
Tilsynet er anmeldt:	Ja
Ja, dato: 24/2 - 2018	Nej
Deltagere i tilsynsbesøget (Minimum leder af dagtilbuddet og en tilsynsførende)	
Leder af dagtilbuddet:	
Souschef for dagtilbuddet:	
Tilsynsførende:	
Medarbejderrepræsentant:	
Formand/repræsentant for færeldebestyrelsen ¹ :	Kunne desværre ikke
Børnetal	
Normeret børnetal:	
Antal indskrevne børn p.t.:	25 vuggestue
Personalenormering (Personalefordeling ud fra 80/20 princippet²)	
Antal pædagoger:	10
Antal PAU'er:	2 + (1 pau studerende)
Antal pædagogmedhjælpere:	2
Antal studerende:	1
Andet personale:	3 fluxer

¹ I LBO'er er det relevant, at det er en repræsentant fra bestyrelsen, som har børn i LBO'en.

² 80/20 princippet betyder, at minimum 80 % af personalet skal være uddannet pædagog opgjort på timer. Lederens timer er inkluderet. Dette princip skal afspejle sig i den daglige personalesammensætning. Princippet gælder kun for de kommunale dagtilbud.

2. Legepladstilsyn³

1. Er legepladsen godkendt?

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	------------------------------

2. Hvem er legepladsen godkendt af? Og hvornår?

Navn: _____	(31 maj 2017)
-------------	---------------

(Kopi af godkendelsesrapport bæses jorevist ved tilsynsbesøget)

3. Hvis ikke legepladsen er godkendt, så aftales der et tidspunkt, hvor der følges op på de fejl og mangler, der skal sættes i stand, før legepladsen kan godkendes.

Dato: _____

4. Legepladsen undergår en rutinemæssig daglig inspektion i forhold til åbenlyse fejl og farer som f.eks. løse skruer, søm og skarpe genstande.

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	------------------------------

3. Tilsyn med røgfrie miljøer

Overholder dagtilbuddet reglerne om røgfri miljøer i lov om røgfri miljø, lov nr. 512 af 06/06 2007? Vesthimmerland kommune har røgfri arbejdstid.

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	------------------------------

4. Indhentelse af børneattester

Er der indhentet børneattest på de personer der er ansat eller beskæftiget i dagtilbuddet, og som er i direkte kontakt med børn under 15 år?

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	------------------------------

³ Vesthimmerlands kommunes ejendomscenter i Teknisk forvaltning fører tilsyn med legepladserne i de kommunale dagtilbud én gang om året.

5. Underskrift

På tro og love bekræftes, at oplysningerne i dette materiale er korrekte.

Dato: 20/8-2018

Daglig leder:

VIGTIGT! Inden tilsynsbesøget afholdes, bedes lederen af dagtilbuddet udfylde dette tilsynsmateriale på tro og love. Det udfyldte tilsynsmateriale sendes til den tilsynsførende 1 uge før tilsynet. Tilsynsmaterialet udskrives i en papirudgave, så det kan gennemgås med den tilsynsførende medarbejder på tilsynet.

6. Formålet med tilsynet

Formålet med tilsynet i Vesthimmerlands kommune er at sikre, at de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat efter dagtilbudslovens § 3, efterleves i den pædagogiske praksis i dagtilbuddene.

§ 5. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3, efterleves.

Tilsynet skal ses som led i kommunalbestyrelsens forpligtigelse til at sikre og udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet, dels generelt for alle dagtilbud i kommunen og del som led i udvikling af enkelte dagtilbud i kommunen.

Tilsynet omfatter alle dagtilbud med kommunal finansiering.

7. Rammer for tilsynet

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet, som kan findes på www.Vesthimmerland.dk

Rammerne for tilsynet er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for kommunale og private dagtilbud, dagplejepædagogerne, konsulenten på dagtilbudsområdet samt lederen af Staben i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen. Rammerne for tilsynet er udarbejdet med udgangspunkt i redskabet "Stil skarpt på tilsyn – Et redskab til udvikling af det pædagogiske tilsyn med dagtilbud", Danmarks Evalueringsinstitut (EVA), 2015.

Der er fastsat følgende rammer for tilsynet af dagtilbuddene i Vesthimmerlands kommune:

7.1 Elementer der føres tilsyn med

Der skal føres tilsyn med dagtilbuddenes egnethed i forhold til en række elementer, der har betydning for tilbuddets målgruppe.

7.2 Pædagogisk tilsyn

Kommunen skal føre tilsyn med de elementer der fremgår af dagtilbudslovens § 7, § 8 og § 11 og vejledningen, afsnit 133:

- Pædagogiske læreplaner
- Sprogvurderinger
- Børnenes trivsel
- Børn med særlige behov
- Forældresamarbejde
- Overgang/sammenhæng mellem hjem, dagtilbud, skole og fritidstilbud
- Skoleudsættelser

- Kommunale målsætninger⁴ (2022 planen, DBA, Vesthimmerlandsmodellen, inklusionspolitik, digitaliseringsstrategi m.fl.)
- Personalets kvalifikationer (Uddannelse, førstehjælpskurser m.m.)

Ud over det pædagogiske tilsyn, skal der gennemføres følgende tilsyn:

- Legepladstilsyn, se afsnit 2
- Tilsyn med røgfrie miljøer, se afsnit 3
- Brandtilsyn - Nordjyllands Beredskab fører tilsyn én gang om året i alle de dagtilbud de har registreret, der er normeret til 50 børn eller flere eller 10 sovende⁵
- Sikkerhed (sovestilling, barneseler, sikker transport, legetøj⁶). Det er dagtilbuddets daglige leder som er ansvarlig for sikkerhed.
- Økonomitilsyn føres af økonomikonsulenterne i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen⁷
- Sundhed og hygiejne. Den daglige leder og personalet i dagtilbuddet er ansvarlig⁸

Brugerundersøgelser

Kommunen gennemfører forældretilfredshedsundersøgelser i de kommunale dagtilbud hver andet år. Første gang efteråret 2019. Forældretilfredshedsundersøgelserne kan inddrages i tilsynet.

7.3 Anmeldt og uanmeldt tilsyn

Der føres både anmeldt og uanmeldt tilsyn.

7.4 Frekvens af anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg

Der føres ét anmeldt pædagogisk tilsyn i lige år i alle dagtilbud i kommunen.

Der føres ét uanmeldt tilsyn i ulige år, og hvis der er behov for opfølgning på et anmeldt tilsynsbesøg. Vesthimmerlands kommune kan desuden træffe beslutning om at føre uanmeldt tilsyn, hvis andre forhold tilsiger dette.

7.5 Tilsynsgrundlag

Tilsynet tager udgangspunkt i et skriftligt tilsynsmateriale. Materialet skal opfattes som et dynamisk redskab, som dagtilbuddet kan arbejde med gennem hele året.

Tilsynsmaterialet beskriver en kvalitetsramme, som skal sikre, at tilsynet bliver ensartet i alle dagtilbud og baseret på viden. Kvalitetsrammen er baseret på viden om hvad der virker i praksis, der er hentet dels fra den styrkede pædagogiske læreplan, kommunes egne retningslinjer for kvalitet i overgange samt fra forskningsbaseret viden om forældresamarbejde.

⁴ Gælder kun kommunale dagtilbud.

⁵ Både private og kommunale.

⁶ Se Sundhedsstyrelsen anbefalinger i publikationen "Hygiejne i daginstitutioner", <http://sundhedsstyrelsen.dk/~media/9D04CF32EC89412D9C602154FF652E3D.ashx>

⁷ Gælder kun for de kommunale dagtilbud

⁸ Se "Hygiejne politik for Vesthimmerlands Kommune, juni 2017"

Materialet er et dialogredskab, der både kan anvendes som et selvevalueringsredskab og som grundlag for et tilsynsmøde. Hvor det er muligt, er kvalitetsrammerne skaleret, for på den måde at styrke synliggørelsen af eventuelle udviklingsmuligheder.

Tilsyn med arbejdet med den pædagogiske læreplan foregår som nedslag, hvor det vurderes at være relevant.

Der føres tilsyn med, hvordan dagtilbuddet har indarbejdet de mål og rammer i den pædagogiske praksis, som kommunalbestyrelsen har fastlagt i fx 2022planen, DBA, Digitaliseringsstrategien og Inklusionspolitikken⁹.

Der føres endvidere tilsyn med hvordan dagtilbuddet arbejder med "Fri for mopperi", ICDP og kvalitetsvurderingsredskabet Kompetencehjulet, som det er obligatorisk for dagtilbuddene at anvende. Med Kompetencehjulet kan personalet vurdere børnenes kompetencer (resultat kvaliteten) i forhold til de seks læreplanstemaer. Data fra kompetencehjulet inddrages i tilsynet. Der er ikke krav om, at de private dagtilbud skal anvende disse redskaber.

Dagtilbuddet kan anvende materialet som et dialogredskab løbende. Mindst én gang om året, gennemgås og drøftes materialet i fællesskab af medarbejdere og leder.

Tilsynet foregår i dagtilbuddet, som et møde mellem den daglige leder af dagtilbuddet og den tilsynsførende. Herudover kan souschefen, en medarbejderrepræsentant og/eller en forældrerepræsentant deltage.

Der afsættes 2 timer til mødet, som indledes med en besigtigelse af de fysiske rammer.

På det uanmeldte tilsyn følges der op på fokuspunkter i det anmeldte tilsyn.

7.6 Opfølgning på tilsynet

Der følges op på det forrige tilsyn ved hvert tilsynsmøde. Tilsynsmødet afsluttes med en opsummering af aftaler om, det der eventuelt skal arbejdes med/udvikles på til næste tilsynsmøde. Aftalerne skrives ind i tilsynsmaterialet og underskrives af lederen af dagtilbuddet og den tilsynsførende.

Hvis der er kritisable forhold i dagtilbuddet, kan det berettige, at tilsynet snarest følges op og intensiveres i en periode.

7.7 Ensartet praksis for tilsyn i private og kommunale dagtilbud.

Tilsynet føres på samme måde i private og kommunale dagtilbud.

7.8 Uvildighed

For at sikre et uvildigt tilsyn i dagtilbuddet, er der udarbejdet en fælles kvalitetsramme, som gælder for både de private og kommunale dagtilbud.

7.9 Den tilsynsførendes opgaver

Det er den tilsynsførendes opgave,

1. at aftale et tilsynsmøde med dagtilbuddet senest 4 uger før tilsynet.

⁹ Gælder kun for de kommunale dagtilbud.

2. at fremsendelse det datamateriale, skal anvendes i tilsynsbesøget som forvaltningen har adgang til fx data fra kompetencehjulet.
3. at forholde sig til, om kvaliteten af dagtilbuddets læreplan lever op til lovens krav inden tilsynsmødet.
4. at sikre, at dagtilbuddet har tilsynsmaterialet, og at det er opdateret.
5. at vejlede dagtilbuddet i at anvende tilsynsmaterialet.
6. at gennemgå tilsynsmaterialet, med særlige fokus på de udviklingspunkter der arbejdes med i dagtilbuddet.
7. at give dagtilbuddet sparring og vejledning, i forhold til de forhold der føres tilsyn med.
8. at opsummere de udviklingsområder, som dagtilbuddet skal arbejde med på baggrund af aftaler der laves på tilsynsmødet.
9. at sikre, der bliver fuldt op på de aftaler der laves på tilsynsbesøget, indenfor en fornuftig tidsramme, senest på næste tilsynsbesøg.
10. at udarbejde en fælles tilsynsrapport for vuggestuer og børnehaver, der forelægges børne- og familieudvalget, og offentliggøres på www.vesthimmerland.dk.

8. Pædagogisk tilsyn

8.1 Den pædagogiske læreplan

Den styrkede pædagogiske læreplan er rygraden i den pædagogiske praksis. Den skal være med til at sikre, at der skabes gode trygge og udviklende læringsmiljøer for alle børn, der fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring. Dagtilbuddets pædagogiske læringsplan vil således også være omdrejningspunktet for vurdering af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddet..

1. Der er udarbejdet en skriftlig pædagogisk læreplan for børn i aldersgruppen 0-5 år.

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	------------------------------

2. Hvor er den pædagogiske læreplan offentliggjort?

Hjemmesiden

3. Hvornår er den pædagogiske læreplan sidst evalueret?

Dato: 2017

4. Den pædagogisk læreplan beskriver relevante pædagogiske metoder, aktiviteter og mål, der opstilles og iværksættes for børn med særlige behov.

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	I nogen grad <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Kommentar		

5. Er forældrebestyrelsen inddraget i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan?

Ja <input checked="" type="checkbox"/>	I nogen grad <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Kommentar De er med på side linien - vi har lavet udkast som de godkender.		

8.1.1 Alsidig personlig udvikling

Pædagogiske læringsmål for de 0-5-årige børn

1. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn udfolder, udforsker og erfarer sig selv og hinanden på både kendte og nye måder på tværs af bl.a. aldersmæssige, kønsmæssige, sociale og kulturelle kategorier.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - tværs af hinanden børnehaver / vuggestue - små grupper / legegrupper - tema på tværs af køn - tema omk to sprogede.		

2. Læringsmiljøet understøtter samspil præget af tryghed

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Nærværende & lyttende voksne - motiverer & guider - støtter børnene i at gøre det selv - voksne der er rollemodeller.		

Den fysiske indretning.

3. Opbygningen og indretningen af det fysiske miljø bør stimulere og invitere til leg, til udforskning af omgivelserne og til såvel fysisk aktivitet som fordybelse.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Er lagt vægt på ude som ude - mange rum der inviterer til forskellige lege - de voksne udfordrer på ^{pædagogisk} tilbud & udfordrer børnene		

4. Den fysiske indretning er både fleksibel i forhold til at kunne omstille sig til varierende pædagogiske formål, og samtidig muliggøre den kontinuitet i længerevarende lege og andre aktiviteter.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Værkstedskaptelet. - Flexible møbler.		

Det pædagogiske personale.

5. Pædagogerne etablerer læringsmiljøer, der både tager hensyn til det enkelte barn og til hele børnefællesskabet.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Ud fra kompetencehjulet</p> <p>Inklusions tanken - 2 forgangsmænd der har for øje - det enkelte barn - fællesskabet - sproggrupper.</p>		

6. Pædagogerne fremstår som positive rollemodeller, som understøtter alle børn i engageret deltagelse i aktiviteter.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Vi holder gryden i kog og uale sætter hvordan vi gerne vil ses som rollemodeller.</p> <p>- Svært for nogen.</p>		

Børnefællesskaber.

7. Samspillet i dagtilbuddets børnefællesskaber er præget af tryghed, åbenhed og nysgerrighed.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Det er det vores kerneopgave er bygget op omkring</p> <p>- Icdp - hjælper os gennem mange af da det er tilgangen til børn - kolleger - forældre der er afgørende.</p>		

8. Børnefællesskabet udviser sensitivitet over for børns forskellige måder at udtrykke og engagere sig på i leg og andre aktiviteter. Der skal være plads at børn afprøver forskellige roller og positioner i fællesskabet.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- De voksne der har dette for øje - i hverdagens aktiviteter.</p>		

Ledelse.

9. Dagtilbuddets ledelse er præget af en åben, ansvarlig og faglig forvaltning

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar		

10. Dagtilbuddets ledelse skaber betingelser for et ligeværdigt samarbejde mellem det pædagogiske personale, forældre og den kommunale forvaltning.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Personale mødes / arbejder sammen med talepæd. - psykolog - familieafd - bib. - Forældresamarbejde.		

8.1.2 Kommunikation og sprog

Pædagogiske læringsmål for de 0-5-årige børn

1. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn får mulighed for at udvikle sprog, der bidrager til at de kan forstå sig selv, hinanden og deres omverden.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Babytegn i vuggestuen - Tematisk sprogarbejde - dialogisk læsning - mobbekuffert. - morgensamling</p>		

2. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn gradvist udvikler sprog, så de opnår erfaringer med at sprogliggøre tanker, behov og ideer til brug i lærende, reflekterende og kreative fællesskaber.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Vi søger ord på barnets handling. Run remser - skoleopgaver</p>		

3. Dagtilbuddets personale har viden om og kompetencer til at fremme børns kommunikation og sprog, fx hvordan der inviteres til, fastholdes og udvides dialoger og samtaler mellem børn og mellem børn og voksne.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Sprogpersonale - der i samarbejde med talepæd. - kompetencehjulet understøtter.</p>		

4. Dagtilbuddets personale arbejder bevidst med at være sproglige rollemodeller og skaber et rigt og nuanceret sprogmiljø med udgangspunkt i børns leg og det børnene er optaget af.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Vi justerer os ifht børnene. - At vi voksne lytter, lader barnet tale færdig.</p>		

5. Dagtilbuddet understøtter, at alle børn får mulighed for at indgå i dialoger med pædagogisk personale og børn.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Sproggrupper - Legegrupper - Spisesituationer - pusle - cykelture -		

6. Dagtilbuddet understøtter, at alle børn får mulighed for at indgå i alsidige lege

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Planlagte pædagogiske aktiviteter. - Ved den frie leg har personale for øje hvem de ska støtte op om.		

Pædagogisk ledelse

7. Dagtilbuddets ledelse har ansvar for at det pædagogiske personale besidder viden og konkrete kompetencer til at kvalificere det sproglige læringsmiljø og til at inspirere og inddrage forældre

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Gennem dialog / u. kurser / vidensdeling i netværk.		

8. Dagtilbuddets ledelse understøtter og kvalificerer faglige didaktiske refleksioner hos det pædagogiske personale via facilitering, sparring og løbende metodeudvikling i sprogpedagogiske aktiviteter

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Dialog m. sprogpedagoger / kontakt pædagoger om det sproglige arbejde / aktiviteter		

Fysiske læringsrum

9. Dagtilbuddet er fysisk indrettet så det pædagogiske personale har adgang til indendørs- og udendørs læringsrum i varierende størrelser for at kunne lave sprogunderstøttende aktiviteter i smågrupper

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar - Vores rammer er lavet til det.</p>		

10. Dagtilbuddet er fysisk indrettet med materialer og æstetisk udsmykning, der pirrer til børns sproglige nysgerrighed og fantasi

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar - Gennem værkstedets opdeling - Gruppe opdeling - Udsmykning på gulvet - på væggene (tal - bogstaver form - farver)</p>		

8.1.3 Krop, sanser og bevægelse

Pædagogiske læringsmål for de 0-5-årige børn

1. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn udforsker og eksperimenterer med mangfoldige måder at bruge kroppen på.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Naturen - legeplads - Motorikrum - gymnastiksal		

2. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn oplever krops- og bevægelsesglæde både i ro og i aktivitet, så de bliver fortrolige med kroppen, kropslige fornemmelser, kroppens funktioner og mangfoldige bevægelsesmuligheder.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Vi voksne skaber motoriske udfordringer inde/ude. - kompetencehjælper støtter op - månedsplan		

Det pædagogiske personale:

3. Det pædagogiske personale følger op på børns legeinitiativer og tilbyder lege og aktiviteter hvor børn er fysisk aktive og oplever glæde gennem mestring og fællesskab.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Har et ex fra kompetencehjælper omkring mestring.		

4. Det pædagogiske personale er bevidste om deres didaktiske tilgang til læringsmiljøet, og veksler mellem fx at gå foran barnet som mesterlærer, gå ved siden af barnet og støtte barnets initiativer, og gå bagved barnet og skabe rammer og betingelser for kropslige og sansemæssige aktiviteter.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Det gør vi ved at justere - guide - ICDP - videooptagelse		

5. Det pædagogiske personale giver opmuntrende bekræftelse ved børns eksperimenterende lege og inspirerer alle børn, uanset graden af deres kropsmestring, til at søge fysiske udfordringer og afprøve deres kropslige muligheder.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Vi voksne understøtter & motiverer - igen rollemodeller - inspirere børnene - følesætte		

6. Det pædagogiske personale skaber lige adgang til kropslige lege og aktiviteter for alle børn, og er opmærksomme på fx at bryde med traditionelle kønsroller, så både drenge og piger på en ligeværdig måde kan deltage i alle aktiviteter.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Er opmærksom på det (men et ex. der er fokus på drengeaktiviteter - men erfarer at det vil pigerne også rigtig gerne).		

Den fysiske indretning:

7. Den fysiske indretning har fokus på fleksibilitet og mobilitet, sådan at der er mulighed for at skabe varierede lege- og væresteder for kropslige og sanssemæssige aktiviteter, afhængig af alder og udviklingstrin, såvel inde som ude.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Ja dette er tænkt ind i indretningen - alle vores værksteder har udgang til terrasse		

8. De fysiske rammer inviterer til at eksperimentere med forskellige måder at bruge kroppen på dagen igennem.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar vores værksteder tilgodeser både finmotorik grovmotorik - samt de voksne er obs på at tilbyde tilbud.		

Ledelse:

9. Ledelsen tydeliggør, i samarbejde med personalet, betydningen af bevægelse for forældrene, sådan at forældrene har viden og forståelse for den betydning krop, bevægelse og sanser har for børns fysiske, psykiske og sociale udvikling og trivsel.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Gennem forældresamtaler - Lyhedsbrev.</p>		

Børnefællesskabet:

10. Børnene oplever glæde ved at bruge kroppen

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Det er vores mål i læreplanen - at barnet skal opleve glæde u fysisk aktivitet - Igen de voksne der har en stor del af dette ved at være tilstede - involverende</p>		

11. Børnene lærer at vise respekt for egne og andres kropslige grænser

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Dette sker gennem itale sætning fra de voksne (se nu bliver hun ked af det) vigtigt at børnene får forståelse for at ikke alle tør</p>		

8.1.4 Kultur, æstetik og fællesskab

1. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn indgår i et ligeværdigt og mangfoldigt fællesskab, hvor de oplever egne og andres kulturelle baggrunde, normer, traditioner og værdier.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Tematisk sprogarbejde - måneplan - traditioner - værdier		

2. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn får mangfoldige kulturelle oplevelser både som tilskuere og aktive deltagere, så deres engagement, fantasi, kreativitet og nysgerrighed stimuleres, og at de får erfaringer med at anvende forskellige materialer, redskaber og medier.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Kirkefest - biograf - kirke, museum - it - ler, maling, trylledej m.m.		

Fysisk indretning

3. Dagtilbuddet er fleksibelt indrettet, så der er muligheder for, at børnene kan konstruere, eksperimentere, lege, være skabende og kreative og herunder bearbejde kulturelle indtryk samt egne udtryk.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - Værkstederne ligger op til dette. - Kompetencehyuket støtter op.		

4. Dagtilbuddet præsenterer og stiller forskellige materialer og redskaber til rådighed for børnene og etablerer kulturelle værksteder såvel ude som inde.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - vi arbejder med forskellige materialer - indsamler ting fra naturen		

Personalet

5. Personalet er kulturformidlere og går foran i at præsentere og inddrage børnene i forskellige kulturelle og kreative indtryk, udtryk og værdier.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kulturambassadør der går forrest, informerer personalegruppen. - uddeling af tilfældige både børn og voksne. 		

6. Personalet er anerkendende over for kulturelle forskelligheder og lader alle børns baggrunde være en del af dagtilbuddets hverdag.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Måderkning tager hensyn til kosten/2-sprogede børn - Kirke 		

Ledelse

7. Dagtilbuddets ledelse understøtter børns mulighed for at opleve og erfare kultur, æstetik og fællesskab i dagtilbuddets omverden ved at deltage i kulturtilbud og kunstneriske arrangementer.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <ul style="list-style-type: none"> - behjælpelig med tilmeldinger / reservationer / videregivelse af kulturelle tilbud til grupperne. 		

8. Dagtilbuddets ledelse understøtter, at dagtilbuddet er åbent over for omverdenen ved fx at inddrage kulturelle og kreative fagpersoner i dagtilbuddets praksis med henblik på at bringe viden, kultur og mangfoldighed i spil.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <ul style="list-style-type: none"> - gør fx. brug af musikpædagog - Børns møde m. kunsten 		

9. Ledelsen tager initiativ til et gensidigt forpligtende samarbejde med forældre, hvor familiernes kulturelle forskelle og kreative kompetencer bruges aktivt i læringsmiljøet.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- folk anvendes ved samtaler - forældreinddragelse i tema om kultur</p>		

Børnefællesskaber

10. Dagtilbuddet understøtter en inkluderende og anerkendende tilgang til kulturelle og kreative oplevelser med blik for børnenes udtryk i æstetiske og skabende læreprocesser.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Tænker helheder Fælles fødselsdag - Tænker ind om forældre-sprogskole kan tilføre noget</p>		

11. Dagtilbuddet understøtter ligeværdig dialog og samspil ved at sikre deltagelsesmuligheder for alle børn uanset baggrund.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Vi tænker alle skal være med. (hjælper gerne de tosprogede).</p>		

8.1.5 Natur, udeliv og science

Pædagogiske læringsmål for de 0-5-årige børn

1. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn får konkrete erfaringer med naturen, som stimulerer og udvikler deres nysgerrighed og lyst til at udforske naturtyper, naturfænomener og levende organismer, samt en begyndende forståelse for betydningen af en bæredygtig udvikling

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Ude i al slags vejr. - Vores mål er at børnene udvikler respekt & forståelse for naturen - Glæde i naturen</p>		

2. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn aktivt observerer og undersøger naturfænomener i deres omverden, og således får erfaringer med at genkende og udtrykke sig om årsag, virkning og sammenhænge, herunder en begyndende matematisk opmærksomhed

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>- Spør - høretudser - undersøger via nettet - vejr - snakker hvad tøj skal der på ifht vejret.</p>		

Pædagogens betydning

3. Pædagoger som er nysgerrige på børns nysgerrighed, med fokus på børns undring og optagethed og som deltager aktivt i fælles udforskning.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p> <p>Fødp - Vi følger & justerer os ifht til børnenes initiativer</p>		

Ledelse og organisation

4. Ledelsen faciliterer og styrer således at facetter af temaet bliver inddraget - både natur, udeliv og science, samt skaber betingelser for organisering af børnene i små grupper.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Der er kompetencehjulet også en understøttende faktor til vores pædagogiske praksis.</p>		

Forældreinddragelse

5. Forældrene involveres aktivt i natur og udeliv som læringsrum på lige fod med inderummet.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar - ifht tøj-skiftetøj - hvor vigtigt det er børnene har det rette med - så de kan være med. - Dagbog + billeder</p>		

De fysiske rum

6. Inde- og uderum og dets materialer er indrettet således, at det er alsidigt og udfordrende og appellerer til fordybelse, bevægelse, eksperimenteren og farlige lege.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Det er det - ellers har vi Ninja skoven - hvor børnene nærmest ikke kan save efter et besøg der. - der eksperimenteres m. dyr & planter</p>		

Sammenhæng med skolen

7. Der er sammenhæng i læringsmiljøerne i daginstitution og skole, hvor et fælles syn på leg og læring rammesætter en pædagogisk praksis med forudsigelighed og nysgerrighed med fokus på natur, udeliv og science.

<input checked="" type="radio"/>	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Der er fokus på, lige meget hvor vi er, så arbejder vi med et fælles mål at gøre dem klar til skole.</p>		

Sproglig- og matematisk opmærksomhed

8. Kommunikationen har fokus på åbne og produktive spørgsmål, samt på børnenes spørgsmål som afsæt for fælles udforskning og erfaringsdannelse.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Vi har fokus på ikke at stille ja/nej spørgsmål. Stille nysgerrige spørgsmål til børnene - så de undrer sig</p>		

Børnefællesskaber

9. Børnenes deltagelsesmuligheder udvides i en udelivspraksis med plads til aktiv udfoldelse og dannelse af nye fællesskaber på tværs af alder, køn, kultur og interesser.

<input checked="" type="radio"/>	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Der er tænkt i aldersgrupper Pige/drenge grupper. alder - hvem kan supplere hinanden</p>		

8.1.6 Social udvikling

Pædagogiske læringsmål for de 0-5-årige børn

6. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn trives og oplever at høre til i sociale fællesskaber, hvor forskellighed ses som en resurse.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Vi undrager og opmuntre til at være aktive føle sig som en del af fællesskabet. De lærer at samarbejde - opbygge venskaber / lege relationer		

7. Læringsmiljøet understøtter, at alle børn udvikler empati og relationer, der bidrager til demokratisk dannelse.

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar - voksen guidning i de sociale spilleregler - Anerkender - gode rollemodeller - mobbekuffert. - italesætte venskaber - empati		

Personale

8. Det pædagogiske personale har opmærksomhed på, at børn oplever at høre til i et fællesskab

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Fcdp - video optagelse Kerneopgaven - fokos på hvorfor vi er her.		

9. Det pædagogiske personale bidrager til, at børns forskellige perspektiver og resurser aktivt inddrages i hverdagens samvær, lege, aktiviteter og rutiner

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar ex. børn der går forrest på turer ex. italesætte undrager de børn der har ressourcer så de tilfører hen fokos på at alle børn kan bidrage med noget		

10. Det pædagogiske personale sikre, at børn inddrages og oplever medbestemmelse og indflydelse på egen hverdag

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Både og. Vi ser en vekselvirkning Men</p>		

11. Det pædagogiske personale skal sikre, at hverdagen er organiseret, så den rummer både børne- og vokseninitierede lege, samvær og aktiviteter.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Det er det der sker - der er planlagte pædagogiske aktiviteter med mål for øje. Så er der fri leg hvor børnene selv styrer eller guides.</p>		

Ledelse

12. Dagtilbuddets ledelse understøtter, at det pædagogiske personale stiller spørgsmål til hinandens praksis, med henblik på at kvalificere arbejdet med børns sociale læring og udvikling

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Det er et punkt vi vender - og har fokus på - det at spørge ind til hinandens praksis.</p>		

13. Dagtilbuddets ledelse understøtter det pædagogiske personales læring i praksis og vægter løbende dokumentation og refleksion, der har fokus på udvikling af et socialt lærende og udviklende børnemiljø.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar -Pædagog møder - Personalemøde kompetencehjul + Icdp.</p>		

Fysisk indretning

14. Dagtilbuddet er indrettet, så børn har mulighed for at lege på forskellige måder, ud fra deres interesser og perspektiver. Herunder med en mangfoldighed af digitale redskaber.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Vi bruger de digitale legeskasser + ipads Mulighed for at gå ind på de værksteder der inspirere dem.</p>		

15. Dagtilbuddet er indrettet, så børn har mulighed for at finde sammen i leg både inde og ude.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar - Dette vurderer vi at der er rig mulighed for. - Både i aktiviteter inde som ude.</p>		

Børnefællesskaber.

16. Dagtilbuddet skaber mulighed for børns deltagelse i små og større fællesskaber, både i selve dagtilbuddet og i det omkringliggende samfund.

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Børnenes Grundlovslæg - kæreftesten kirke - biograf. Noget foregår i hele gruppen - andre gange deles i små grupper.</p>		

8.2 Børnenes trivsel

1. Hvilket redskab vurderer I børnenes trivsel med?

Navn på redskabet	Vi vurderer ikke børnenes trivsel på baggrund af fælles nedskrevne kvalitetskriterier.
- Kompetencehjulet - Relationscirkel - Børne Liniens	

Hvis der ikke anvendes et redskab med kvalitetskriterier for børnenes trivsel, anbefales det, at I anvender materialer som fx TOPI - et redskab til vurdering af børns trivsel og til tidlig opsporing. TOPI er frit tilgængeligt på <http://kommune.viborg.dk/Borger/Boern-unge-og-familie/Tvaeragaende-indsatser/Tidlig-opsporing-og-indsats/Trivselsskemaer>

2. Hvor ofte vurderer I børnenes trivsel?

Aldrig	1 gang/år	2 gange/år	Mere end 2 gange/år
Kommentar Gennem kompetencehjulet			

3. Hvordan handler I på jeres trivselsvurderinger? (sæt kryds)

Resultatet er tilfredsstillende. Vi gør ikke noget.	Vi har brug for hjælp til at undersøge, analysere og lave handleplaner i forhold til de børn, der ikke trives.	Vi undersøger og analyserer de udfordringer børnene er i.	Vi laver en plan på baggrund af vores analyser.	Vi sætter handling i gang på baggrund af observationer, analyser og handleplaner
		X		X

4. Hvordan arbejder I støttende og forebyggende i forhold til børn med særlig behov?

Der er lavet en handleplan for barnet, som barnets hverdag tilrettelægges efter	Der er lavet en handleplan for barnet, og disse tiltag er, så vidt det er muligt, indarbejdet i dagtilbuddets generelle og daglige praksis
	X Plus ekstra ressourcer

5. I hvert skoledistrikt er der etableret tværfaglige teams i henhold til Vesthimmerlandsmodellen¹⁰. Hvordan fungerer det tværfaglige team i forhold til møder om generelle pædagogiske temaer og råd- og vejledningssager?

<p>Kommentar</p> <p>Det fungerer ikke optimalt - mange afbud - Det kunne ønskes at det er inklusionspædagogerne der deltager i dette.</p>

6. Hvordan fungerer det tværfaglige team i forhold til møder omkring specifikke børn, unge og familier?

<p>Kommentar</p> <p>Det fungerer godt - når der indkaldes til tværfaglige møder omk. enkelte børn. (stor ros fra forældre der nyder godt af forskellige perspektiver).</p>

¹⁰ Se Vesthimmerlandsmodellen på Fokus: <https://fokus.vesthimmerland.dk/Group/74731/vesthimmerlandsmodellen-1/Document/74733/dokumenter-1/File/24932/bagrund-og-samlet-modelbeskrivelse/vesthimmerlandsmodellen-juni-2016/>

Gælder kun for de kommunale dagtilbud

8.3 Sprogvurderinger

1. Hvor ofte sprogvurderer I børnene? (sæt kryds)

Alle børn når de starter i børnehaven	Kun de 3 årige børn, som vi vurderer til at have behov for en sprogunderstøttende indsats.	Alle de 5 årige, hvor der tidligere er udarbejdet en sprogvurdering.	Alle de børn med andet sprog end dansk, der begynder i børnehaven.

Kommentar

Vi sprogvurderer ikke børnene. Det udgår i kompetencehjulet - ved behov læses TRAS Børn der har behov deltager i sprogtilbud

2. Hvordan vurderer I, om et 3 årigt barn har behov for sprogstimulering? (sæt kryds)

Egne individuelle erfaringer - ikke nedskrevne	Fælles nedskrevne sproglige milepæle på baggrund af vores egne erfaringer	Fælles evidensbaserede sproglige milepæle	Anden måde

Kommentar

Kompetencehjulet giver et billede på delte. i samarbejde m. talepædagog
 Vi sprogvurderer hele tiden v. dialogisk - billedkort
 på situation - påtning

3. Hvilket redskab sprogvurderer I børnene med?

Kompetencehjulet	Andet redskab
X	
Kommentar	

4. Hvordan handler I på den score barnet opnår ved sprogvurderingen?

Alderssvarende sproglig udvikling	Behov for en fokuseret indsats	Behov for en særlig indsats	Tosprogede børn som vurderes at have behov for opfølgning
		stille børn.	Alle tosprogede børn - får tilbud om ekstra sprogtilbud

Har talepædagogen med hele vejen.

8.4 Digitalisering

Hvordan er Digitaliseringsstrategien for dagtilbuddene i Vesthimmerlands kommune¹¹ indarbejdet i den pædagogiske praksis?

Det administrative indsatsområde

1. IT anvendes naturligt til at fremme og synliggøre administrative arbejdsopgaver, fx pædagogiske læreplaner, planlægning, forberedelse af dagsordner, opfølgning på indsatser etc.?

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Kalender kompetencehjul i pads infoba		

Det kommunikative indsatsområde

2. IT anvendes til pædagogisk dokumentation, fx ved at gøre billeder og kreative produkter tilgængelige på nettet

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Det gør vi på hjemmeside & infoba		

Det pædagogiske indsatsområde

3. Digital teknologi er integreret, så det styrker børnenes læring og inklusion?

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Det bruges men kunne blive bedre. Men det bruges også til fællesskabet - samt bo mere for øje på at nogle børn kan mere.		

¹¹ Digitale dagtilbud, Digitaliseringsstrategi for dagtilbuddene i Vesthimmerlands kommune, april 2012.

4. Digital teknologi er integreret så det understøtter og udbygger den pædagogiske faglighed, fx ved at kvalificere det pædagogiske personales IT-faglighed, at have nysgerrighed i forhold til at anvende nye og anderledes redskaber i det pædagogiske arbejde etc.?

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Vi søger oplysninger kompetencehjulet Infoba + kalender.</p>		

5. Teknologien anvendes til at fremme kreativitet og nysgerrighed, gennem øget samspil mellem digital leg og læring, fx ved at styrke de gode overgange, så der skabes fælles fodslag/en rød tråd, at børn animeres til at være digitale producenter?

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar Vi bruger legekasserne - som inspirerer til tal - bogstaver - gør børnene nysgerrig.</p>		

6. Der er en legende og udforskende tilgang til it og medier, der fremmer barnets mulighed for at kunne opleve og udtrykke sig?

Ja	I nogen grad	Nej
<p>Kommentar</p>		

8.4 Overgange/sammenhæng mellem hjem, dagtilbud, skole og fritid

1. Er der udarbejdet en ensartet ramme for overgangsarbejdets form og indhold i samarbejdet mellem hjem/dagtilbud og dagtilbud/dagtilbud?

Ja	X	Nej
----	---	-----

2. Inddrages rammen for overgangsarbejdets form og indhold i tilrettelæggelsen af samarbejdet mellem hjem/dagtilbud og dagtilbud/dagtilbud?

Ja	X	I nogen grad	Nej
----	---	--------------	-----

Kommentar

Det er bygget op omkring dette.

3. Er der udarbejdet en fælles definition på nøglebegreber som læring, skoleparathed og leg på tværs af dagtilbud, skole og fritidstilbud?

Ja	Nej	X
----	-----	---

4. Inddrages den fælles definition på nøglebegreber som læring, skoleparathed og leg på tværs af dagtilbud, skole og fritidstilbud i samarbejdet mellem dagtilbud, skole og fritidstilbud?

Ja	I nogen grad	Nej	X
----	--------------	-----	---

Kommentar

5. Er der udarbejdet lokale retningslinjer/procedurer der har særligt fokus på at sikre overgangen for børn med særlige behov¹².

Ja	Nej	X	Dette kunne blive bedre
----	-----	---	-------------------------

6. Inddrages de lokale retningslinjer/procedurer der har særlig fokus på børn med særlige behov i overgangene mellem dagtilbud, skole og fritidstilbud?

¹² Med "Børn med særlige behov" forstås børn med behov for særlig opmærksomhed og hjælp i en periode i dagligdagen, børn med behov for støtte efter dagtilbudsloven samt børn med behov for særlig støtte efter lov om social service (serviceloven), jf. lbk. nr. 150 af 16/2 2015

Ja	I nogen grad	Nej
Kommentar Et fokus område		

7. Er der udarbejdet en formel plan/årsoversigt i skoledistriktet, der beskriver hvordan overgangsforløbet er struktureret og planlagt i overgangene mellem dagtilbud, skole og fritidstilbud?

Ja	Nej
X	

8. Inddrages den formelle plan/årsoversigt i skoledistriktet i arbejdet med overgangen mellem dagtilbud, skole og fritidstilbud?

Ja	I nogen grad	Nej
X		
Kommentar Vi har pjecen "De gode overgange" "Se jeg kan flyve"		

8.5 Skoleudsættelse

1. Hvordan vurderes det om børnene skal skoleudsættes?

Kommentar Ud fra SPU - TRAS - kompetencehyul Samt samarbejde m. Tale + Psykolog + forældre.

2. Hvornår på året vurderes det, om der er børn, der skal skoleudsættes?

Kommentar oktober - November.

3. Hvordan arbejdes der med de børn, der ønskes skoleudsat i perioden frem til skolestart?

Kommentar

Der laves handlingsplan - samarbejde med forældre
tale + psykolog.

4. Hvor mange børn er blevet skoleudsat i år?

Kommentar

3 stk -
1 tosproget + 2 drenge med udfordringer = sprog
fysik
sociale

8.6 Forældresamarbejde¹³

1. Der er systematisk kontakt til alle forældre, og personalet overvejer samarbejdet og inddrager forældrenes perspektiv

Næsten altid	Jævnligt	Sjældent
Kommentar Forældre samtaler Infoba. Den daglige kontakt.		

2. Opgave og rollefordelingen mellem personalet i dagtilbuddet og forældrene er afstemt.

Næsten altid	Jævnligt	Sjældent
Kommentar Rollefordeling vi er de fagprofessionelle		

3. Der er respekt for forældrenes kultur, værdier og synspunkter.

Næsten altid	Jævnligt	Sjældent
Kommentar Vi tilrette lægger så der er plads.		

4. Forældrene kan deltage i dagtilbuddets hverdagsliv, og der er dialoger mellem pædagoger og forældre om mål og aktiviteter

Næsten altid	Jævnligt	Sjældent
Kommentar i form af infoba - månedsplan nyhedsbrev hjemmeside. daglig dialog v. aflevering/ afhentning		

¹³ "Barndom og pædagogisk kvalitet i dagtilbud 3", Danmarks Tænketaank for Børns Opvækst og Udviklingsvilkår 2017

5. Forældrene får forklaringer på, hvordan dagtilbuddet arbejder med at indfri målene, fx fra læreplanerne, og støtte til hvordan de kan arbejde med trivsel, læring og udvikling derhjemme

Næsten altid	Jævnligt	Sjældent
<p>Kommentar Ved opslag omkring hvad der arbejdes med i grupperne - og hvordan forældrene kan støtte op om dette.</p>		

8.7 Personalets kvalifikationer (uddannelser, kurser eller andre dokumenterede kvalifikationer)

Hvordan matcher personalets kvalifikationer de aktuelle pædagogiske udfordringer i dagtilbuddet i forhold til fx børn med særlige behov, digitalisering, sprog, forældresamarbejde, motorik, dataunderstøttet ledelse, dokumentation og evalueringskultur, tværfagligt samarbejde, tilrettelæggelse af målrettede, videns baserede, stimulerende læringsmiljøer?

Kommentar

Alsidedig personalegruppe - personalet supplerer hinanden
Der er ønske til at synliggøre mål og hvilke
vej vi skal. Ud fra dette sammensættes
kurser osv.

Hvordan handler dagtilbuddet på behov for opkvalificering?

Kommentar

Fælles platform
Der kigges på ressourcer - tid.
Hvad har dagtilbuddet brug for.

8.9 Opsummering på aftaler om udviklingsområder, der skal følges op på.

--

8.10 Løbende opfølgning på udviklingspunkter

--

9. Underskrift

Dato:
Daglig leder:
Dato:
Tilsynsførende:

